

Expediente n.º: 2209/2024

Acta de Constitución del Tribunal, Valoración Primer Ejercicio Oposición y Convocatoria Segunda Prueba

Procedimiento: Selecciones de Personal y Provisiones de Puestos

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR PARA LA VALORACIÓN DEL PRIMER EJERCICIO DEL PROCESO SELECTIVO DE CREACIÓN DE UNA BOLSA DE EMPLEO CATEGORÍAS ADMINISTRATIVO/A Y AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DEL AYUNTAMIENTO DE VILLALBILLA, FUNCIONARIO/A INTERINO/A, MEDIANTE EL SISTEMA DE OPOSICIÓN

En Villalbilla, el día 5 de junio de 2024, siendo las 10:00 horas se reúnen bajo la presidencia de D. Alfredo Carrero Santamaría, los/as señores/as integrantes del Tribunal que se constituye para la realización del primer ejercicio del proceso selectivo para la creación de una bolsa de trabajo en las categorías de Administrativo/a y Auxiliar Administrativo/a del Ayuntamiento de Villalbilla:

Presidente: D. Alfredo Carrero Santamaría
Secretaría: D^a. Julia Diéguez Martínez
Vocales: D^a. Susana Gómez Díaz
D^a. Luz María Pareja Baldominos
D^a. Raquel Collado Corrales

Se declara constituido el Tribunal procediéndose al llamamiento de los/as aspirantes el día de referencia, y una vez identificados/as se procede a la realización del primer ejercicio de la oposición consistente en un cuestionario tipo test de 50 preguntas más un 10 por ciento adicional de preguntas de reserva que versan sobre el contenido del temario que figura como Anexo I a las bases que rigen la convocatoria, compuesto por preguntas con tres respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas la correcta. El tiempo máximo para la realización de esta prueba se determina en 50 minutos, teniendo en cuenta según las bases, que para la valoración de esta prueba las respuestas acertadas se puntuarán con 1 punto, las respuestas erróneas se penalizarán con el equivalente a 1/3 del valor de la respuesta correcta y las respuestas en blanco no puntuarán, asignándose la calificación de 0 a 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarlo y acceder a la segunda prueba.

Finalizado el ejercicio, el Tribunal vuelve a reunirse a las 12:00 horas, procediendo a la valoración del ejercicio realizado por los/as aspirantes presentados/as, resultando las siguientes calificaciones de los/as aspirantes por orden alfabético:

Apellidos y Nombre	DNI	Calif. 1º Ejercicio
Alfaro Lorenzo, Beatriz	***3404**	2,67
Álvarez Gabella, Cristina	***1784**	4,73
Barral Nieto, Celia	***3317**	4,80
Blasco González, María Ángeles	***5087**	5,67
Calderaro Castel, Beatriz	***6217**	6,73



Calero Martínez, Lucía	***3392**	6,13
Carrillo Llamero, Luis	***7438**	4,33
Castillo Ollero, Nieves Lidia	***2176**	5,27
Catalán Fernández, Andrés	***1566**	5,20
Celada Ocaña, Yolanda	***0601**	3,67
Cercadillo García de Dionisio, Ana	***9356**	4,00
Conde Vigarra, Cristina	***3227**	3,20
De la Fuente López, Sandra	***7568**	4,60
Fernández Amela, Patricia	***6264**	5,73
Fernández Gutiérrez, Adriana	***4304**	5,00
García Alcaide, Nuria	***4327**	4,67
García Vásquez, Cindy Alejandra	***6759**	3,67
Stoica, Georgeta	***0327**	5,80
Gómez López, Natalia	***4581**	1,93
González Hernández, Rosario	***9687**	3,27
Horcajada Vadillo, María de la Soledad	***5179**	2,13
López Rodríguez, Álvaro Jesús	***8093**	6,53
Lozano Gómez, Alicia	***2395**	1,27
Martín Laín, Cristina	***5270**	4,20
Martín López, Trinidad	***3848**	5,87
Martínez Martín, Rubén	***4157**	3,87
Megía de Diego, Elena	***1697**	6,27
Mena Micaelo, Coral	***0211**	7,87
Moreno Cañete, José Joaquín	***6540**	5,20
Olivares Abileo, Miriam	***2773**	4,20
Pérez Burrilo, María	***6312**	6,60
Pozo Martínez, Grisell	***4821**	3,40
Tejera Barrilero Jesús	***9456**	3,93
Terán Gallego, Francisco Javier	***4670**	5,60
Vadillo del Pozo, Montserrat	***1496**	5,67
Vela Sánchez, Eduardo	***7886**	4,40

La citada relación de calificaciones será publicada en la web municipal y en la sede electrónica, así como en el tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Villalbilla, otorgándose un plazo de 10 días hábiles, a contar desde la fecha de publicación de las calificaciones del primer ejercicio, para la presentación de cuantas alegaciones que, por parte de los aspirantes, estimen pertinentes.

Candidatos/as que han superado la primera prueba de conocimientos del proceso selectivo para la creación de una bolsa de trabajo en las categorías de Administrativo/a y Auxiliar Administrativo/a del Ayuntamiento de Villalbilla, por orden de puntuación:



Apellidos y Nombre	DNI	Calif. 1º Ejercicio
Mena Micaelo, Coral	***0211**	7,87
Calderaro Castel, Beatriz	***6217**	6,73
Pérez Burrilo, María	***6312**	6,60
López Rodríguez, Álvaro Jesús	***8093**	6,53
Megía de Diego, Elena	***1697**	6,27
Calero Martínez, Lucía	***3392**	6,13
Martín López, Trinidad	***3848**	5,87
Stoica, Georgeta	***0327**	5,80
Fernández Amela, Patricia	***6264**	5,73
Vadillo del Pozo, Montserrat	***1496**	5,67
Blasco González, María Ángeles	***5087**	5,67
Terán Gallego, Francisco Javier	***4670**	5,60
Castillo Ollero, Nieves Lidia	***2176**	5,27
Catalán Fernández, Andrés	***1566**	5,20
Moreno Cañete, José Joaquín	***6540**	5,20
Fernández Gutiérrez, Adriana	***4304**	5,00

Una vez finalizada la calificación de la primera prueba, se convoca a los/as aspirantes aprobados/as, a la segunda prueba de la fase de oposición, que tendrá lugar el día **24 de junio de 2024 a las 09:30h** en la Casa Consistorial, sita en Plaza Mayor, 2 - Villalbilla (Madrid), siendo la entrevista personal, con carácter obligatorio para quienes hayan superado la prueba de conocimientos. Estará basada en el diálogo del aspirante con el Tribunal Calificador sobre el currículo presentado, y la idoneidad del mismo, respecto de las plazas convocadas. Durante la entrevista el Tribunal podrá realizar preguntas referentes a las materias, funciones y circunstancias concretas de los puestos de Administrativo/a o Auxiliar Administrativo/a municipal convocado. Será valorada por el Tribunal, considerando la facilidad de expresión oral, así como la claridad y asimilación de conocimientos demostrada por los aspirantes, su bagaje profesional puesto de manifiesto en la experiencia adquirida en puestos de trabajo de igual categoría a la convocada, con especial atención a los puestos desempeñados como Administrativo/a o Auxiliar Administrativo/a en el Ayuntamiento de Villalbilla, siendo la puntuación máxima de 2 puntos.

Los/as aspirantes deberán ir provistos de D.N.I para su identificación con antelación a la realización de la prueba.

Se dan por terminados los actos en los que han consistido la realización y calificación del primer ejercicio de la oposición, disponiendo el Sr. presidente que se redacte la presente acta que suscriben los miembros del Tribunal.

Firmado digitalmente por la Presidencia y Secretaría del Tribunal en la fecha al margen indicada

