



AYUNTAMIENTO DE  
**Villalbilla**

ESPACIO RESERVADO  
PARA ETIQUETA DE  
REGISTRO DE ENTRADA

Plaza Mayor, 2 · 28810 Villalbilla — Madrid  
Tel.: 91 885 90 02. Fax: 91 885 90 11  
e-mail: villalbilla@ayto-villalbilla.org  
<https://villalbilla.es/>

DELEGACIÓN OESTE:  
Centro Polivalente Peñas Albas  
Avda. de España, 2 · 28810 Villalbilla  
Tel.: 91 879 28 18. Fax: 91 879 39 54

**SOLICITUD DE CELEBRACIÓN DE  
MATRIMONIO  
CIVIL**

FECHA DE CELEBRACIÓN:	HORA:	IMPORTE A INGRESAR: <input type="checkbox"/> NO EMPADRONADOS <b>390,66 €</b> <input type="checkbox"/> EMPADRONADOS <b>100,00 €</b>
-----------------------	-------	---

DATOS CONTRAYENTE		
NOMBRE/ APELLIDOS:		D.N.I.:
DOMICILIO:		FECHA NACIMIENTO:
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:
TELÉF. FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS CONTRAYENTE		
NOMBRE/ APELLIDOS:		D.N.I.:
DOMICILIO:		FECHA NACIMIENTO:
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:
TELÉF. FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO

Solicitan contraer matrimonio civil en el Ayuntamiento de Villalbilla en la fecha y hora arriba indicada, presentando, junto con esta solicitud la siguiente documentación:

- Fotocopias D.N.I. o los Pasaportes de los dos contrayentes.**
  - Oficio autorizando el matrimonio, expedido por el Registro Civil de Villalbilla** para la tramitación del expediente.  
(Plaza del Quiosco, s/n. Horario de atención al público: los Lunes y Miércoles de 10:00 a 13:00 h. y los Viernes de 9:30 a 11:30 horas.)
  - Ingreso de la tasa de matrimonio civil en **CAIXABANK ES82 2100 6229 1413 00181388**  
Los días establecidos para la celebración según la publicación en el B.O.C.M. nº 298 de fecha 15 de diciembre de 2003 serán: **laborables de 8:00 a 14:00 horas y sábados de 11:00 a 13:00 horas.**  
La solicitud deberá presentarse con una **antelación mínima de un mes** a la fecha de celebración del matrimonio.
- Lea atentamente la Información básica que se encuentra en el reverso de éste documento y solicite, si así lo considera, la información ampliada sobre protección de datos antes de firmar.**
- Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de éste fichero.

EN VILLALBILLA A, DE DE 20

NOMBRE/APELLIDOS:	NOMBRE/APELLIDOS:
FIRMA CONTRAYENTE	FIRMA CONTRAYENTE

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

TRATAMIENTO	Matrimonio Civil
RESPONSABLE	Ayuntamiento de Villalbilla
FINALIDAD	La gestión de las tareas administrativas, control de datos necesarios para los matrimonios civiles efectuados por el Ayuntamiento de Villalbilla.
LEGITIMACIÓN	Consentimiento del Interesado o su Representante Legal o Tutor
DESTINATARIOS	Juzgado de Paz, Registro Civil.
DERECHOS	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
INFORMACIÓN ADICIONAL	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS y en la página web <a href="https://villalbilla.es/">https://villalbilla.es/</a>

## ANEXO

### INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

**RESPONSABLE DE TRATAMIENTO** ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

AYUNTAMIENTO DE VILLALBILLA, NIF: P2817200E y domicilio en PLAZA MAYOR, 2, 28810, VILLALBILLA, MADRID  
Teléfono: 918859002. Email: villalbilla@ayto-villalbilla.org WEB: <https://villalbilla.es/>

**ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO** ¿Cuál es la actividad de tratamiento?

MATRIMONIO CIVIL

**LEGITIMACION DEL TRATAMIENTO** ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el CONSENTIMIENTO DEL INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL al ser una actividad voluntaria de los que se inscriben para recibir dicho servicio del Ayuntamiento de Villalbilla

**FINES DEL TRATAMIENTO** ¿Para que tratamos los datos personales?

La gestión de las tareas administrativas, control de datos necesarios para los matrimonios civiles efectuados por el Ayuntamiento de Villalbilla.

**ORIGEN DE LOS DATOS PERSONALES** ¿Cómo se han obtenido los datos de Carácter personal?

Interesado, Representante,

**DELEGADO DE PROTECCION DE DATOS** ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [dpd@ayto-villalbilla.org](mailto:dpd@ayto-villalbilla.org)

**CATEGORIAS DE LOS DATOS PERSONALES** ¿Que datos personales tratamos?

Identificativos, Personales.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, nombre del tutor.

- Datos de características personales: fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

**CATEGORIAS AFECTADOS** ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Solicitantes del Servicio, Terceros, Ciudadanos y Residentes

**CATEGORIAS DESTINATARIOS** (¿A quién se comunica o cede la información?)

Juzgado de Paz, Registro Civil

**TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS** (¿Realizamos transferencia internacional de datos?)

NO SE PREVÉN

**MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD** (¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?)

El AYUNTAMIENTO DE VILLALBILLA, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

**PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS** (¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?)

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

**EJERCICIO DE DERECHOS** (¿Cómo y dónde pueden ejercer sus derechos los afectados?)

Puedes ejercitar tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, limitación y/u oposición al tratamiento, a través de las direcciones postal indicada, o en la sede electrónica del Ayuntamiento de Villalbilla <http://aytovillalbilla.sedelectronica.es>.

Asimismo, si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos de privacidad, puede presentar una reclamación:

- **A nuestro Delegado de Protección de Datos, de forma presencial a través de nuestras oficinas de atención de registro o en nuestra sede electrónica <http://aytovillalbilla.sedelectronica.es/>**
- **Ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <http://www.aepd.es>, o de su dirección postal.**